

Z A P I S N I K

16. seje sveta staršev, ki je bila v sredo, 22. 2. 2017, ob 16.30 v zbornici šole na Nusdorferjevi 10.

PRISOTNI ČLANI:

Tadeja Fortuna, Lea Čerin, Nina Gjerek, Katarina Volčini Ratajc, Lea Horvat, Roman Černe, Irena Milič, Sadar, Jernej Čerin, Samo Čarman, Danijel Leskovec, Maja Klemenčič, Polona Stanič, Natalija Orlič, Andrej Supe, Janja Anžič, Darja Babnik, Urban Zupančič, Tomaž Novak, Peter Krvina, Špela Pogačar, Alenka Gornik Krstič.

ODSOTNI ČLANI:

Opravičeno: Svetlana Marković, Tereza Golenko, Karmen Stele, Peter Preinfalk, Uršula Latin.

OSTALI VABLJENI:

Ravnateljica šole – Nataša Krajnčan.
Pomočnica ravnateljice: Lilijana Pesek.
Vodja PŠ Hrušica – Simona Ipavec Možek.

K 1/

Na začetku seje sveta staršev je predsednica, gospa Natalija Orlič pozdravila vse navzoče. Predlagala je, da se z dnevnega reda črta točka »razno« in kot zadnjo točko obravnava »predloge, vprašanja, pobude.

Vsi člani so se strinjali, da se sprejme dnevni red, kot ga je predlagala predsednica, gospa Natalija Orlič.

S to obrazložitvijo dnevnega reda so člani sveta staršev sprejeli spodaj zapisani,

DNEVNI RED:

1. Sprejem dnevnega reda
2. Obravnava in sprejem zapisnika 15. seje sveta staršev z dne, 29. 9. 2016 in pregled uresničitve sklepov
3. Novi Poslovnik sveta staršev
4. Informacija o:
 - poročilu v 1. ocenjevalni konferenci
 - izvedbi zimske šole v naravi
 - vpisu v 1. razred
5. Pobude, predlogi, vprašanja

K 2/

OBRAVNAVA IN SPREJEM ZAPISNIKA 15. SEJE SVETA STARŠEV Z DNE, 29. 9. 2016 IN PREGLED URESNIČITVE SKLEPOV

Pri pregledu zapisnika so predsednica sveta staršev, gospa Natalija Orlič in ravnateljica, gospa Nataša Krajnčan podali informacije na določene sklepe v zapisniku.

- sendviči: se pripravljajo izključno v šolski kuhinji.

- nakup učbenikov: pri nabavi učbenikov za izbirni predmet – nemščina je res prišlo do kratkega stika. Učbenike so kupili tako šola kot tudi nekateri starši. V prihodnje bo šola poskrbela za nakup učbenikov, za omenjeni izbirni predmet.

- nadstrešek na avtobusni postaji pod Golovcem: ravnateljica je članom posredovala informacijo gospoda Možina Franca z Mestne občine Ljubljana, ki navaja, da je za postavitve avtobusne postaje potreben urejen dostop, čakališče oziroma pločnik, prometna signalizacija in info steber z voznim redom. Ob zagotavljanju točnosti voznega reda daljše čakanje v smeri Bizovik ni potrebno. Glede na frekvenco vstopanj in izstopanj se to postajališče ne obravnava v prioriteti za postavitve nadstrešnice.

- Uporaba delovnih zvezkov: na osnovi sedanjega stanja je bilo ugotovljeno, da se delovni zvezki uporabljajo. Starši bodo še naprej spremljali izpolnjenost delovnih zvezkov.

SKLEP: Z zgoraj navedenimi informacijami se člani sveta staršev soglasno strinjajo in zapisnik soglasno sprejemajo.

K 3/

NOVI POSLOVNIK SVETA STARŠEV

Predsednica sveta staršev, gospa Natalija Orlič je povedala, da je novi Poslovnik sveta staršev pripravljen za sprejem. Poslan je bil vsem članom sveta staršev in vodstvu šole. Nanj ni bilo nobenih pripomb. Rok za pripravo zapisnika je 5 delovnih dni.

Glede tega roka je ravnateljica, gospa Nataša Krajnčan člane sveta staršev seznanila, da bo zapisnik današnje seje poslan predsednici sveta staršev, gospe Nataliji Orlič do 8. 3. 2017 zaradi odsotnosti poslovne sekretarke.

SKLEP: Člani sveta staršev so soglasno sprejeli novi »Poslovnik sveta staršev«, ki velja od 23. 2. 2017 dalje .

K 4/

INFORMACIJA O:

- Analizi učnega uspeha 1. ocenjevalni konferenci: o analizi je na kratko poročala ravnateljica, gospa Nataša Krajnčan. Povedala je, da imamo 543 učencev od tega je bilo 22 učencev, ki so bili v prvem ocenjevalnem obdobju ocenjeni negativno. Negativne ocene po predmetih in po številčnosti so prikazane v prilogi. Ravnateljica je povedala, da smo sicer uspešno tekmovali v različnih tekmovanjih, tako v znanju kot v športu. Na novo je bilo realizirano računalniško tekmovanje ter tekmovanje v Maratonu poezije, kjer je naš

učenec na državnem tekmovanju osvojil zlato priznanje. Zlata priznanja so naši učenci osvojili iz sladkorne bolezni (2), iz biologije in astronomije. Na slednjem je bil naš učenec ponovno povabljen na mednarodno tekmovanje v astronomiji. Na tekmovanju v Zlati kuhalnici so učenci na državnem tekmovanju dosegli 3. mesto. Izredno uspešna je bila tudi ekipa Malih sivih celic, ki se je uvrstila v snemalni del oddaje. Realizirali smo novoletne delavnice na podružnični šoli, dobrodelni novoletni koncert na centralni šoli, prireditve ob državnih praznikih (ob dnevu samostojnosti in ob kulturnem prazniku). Uspešno smo realizirali tudi načrtovane šole v naravi. Glede na obrazložitev člani konkretnih pripomb niso imeli, so pa izrazili željo, da je poročilo v bodoče zapisano.

- Zimski šoli v naravi; tudi o tej temi je poročala ravnateljica, gospa Nataša Krajnčan. Povedala je, da se jo je udeležilo 35 učencev oz. 61 % učencev 6. razreda, kar je nižje od pričakovane udeležbe. Bivali so v hotelu Bellvie na Mariborskem Pohorju. Realizacija je bila uspešna, odlično je bilo tudi vreme. Zadovoljni so bili tako učitelji kot učenci. Izvedbo zimske šole v naravi in učitelje je pohvalilo kar nekaj staršev, med njimi je pohvalo staršev podala predstavnica 6. B, gospa Maja Klemenčič. Cenovno je zimska šola v naravi dražja, zato se bo šola prijavila tudi na razpis Centra šolskih in obšolskih dejavnosti, ki je finančno ugodnejša.
- Vpisu v 1. razred; informacijo podala ravnateljica, gospa Nataša Krajnčan. Na centralno šolo imamo vpisanih 38 učencev, na podružnično šolo Hrušica pa 29 učencev. Obstaja možnost, da bosta na podružnici 2 oddelka. V primeru, da se to zgodi bomo prostor iskali v okviru zmogljivosti podružnične šole.

K 5/

POBUDE, PREDLOGI VPRAŠANJA

Predstavnica 4. b, gospod Roman Černe je zastavil kar nekaj vprašanj, in sicer:

- a/ ravnateljico je vprašal, kdaj, kako se prepozna nadarjene učence in kdo je za to zadolžen?
- b/ kako je z odpravo uši na šoli, saj so na vratih učilnic še vedno obvestila o tej nadlogi? Mogoče bi bilo smiselno v času počitnic opraviti dezinfekcijo šole.

Pojasnila oz. **odgovori** na vprašanja;

a/ Ravnateljica, gospa Nataša Krajnčan je odgovorila, da se nadarjene učence evidentira v 4. razredu. Za nadarjene učence je zadolžena pedagoginja, gospa Vida Rožanc.

b/ Šola starše o pojavu uši obvešča. Kar pa se tiče odprave uši, pa šola sproti obvešča starše. Nekateri starši so bili individualno opozorjeni. Kar pa se tiče dezinfekcije šolskih prostorov bo ravnateljica, gospa Nataša Krajnčan pridobila informacijo na Ministrstvu za zdravje, Zdravstveni inšpektorat RS, Ljubljana in le to posredovala na naslednji seji.

Predstavnica 4. a, gospa Lea Horvat je podala sledeče pripombe, ogorčenja staršev tega oddelka:

Kako smo ukrepali zoper učenca, ki je v šolo prinesel pištolo, beli prah in, ki spolno

nadleguje učence? Starše je ob tem zanimalo, kako šola ravna v takih primerih in kakšna navodila naj dajo otrokom v primeru da se to zgodi.

Kar nekaj staršev je bilo tudi mnenja, da se sprejme sklep o načinu reševanja takih problemov, da se o taki stvari takoj obvesti učiteljico, vodstvo, le-ta pa ukrepa naprej.

Odgovor:

Ravnateljica, gospa Nataša Krajnčan je povedala, da smo problem, ki se nanaša na pištolo z učencem obravnavali. Pištola je bila učencu odvzeta in spravljena v železno omaro tajništva. Pištola ni bila prava temveč otroška, plastična. O tem smo obvestili tudi starše učenca, ki j v šoli imel omenjeni predmet. Vse ostale zadeve je potrebno preveriti. ravnateljica je poudarila, da imajo otroci navodilo, da ob kakršnihkoli težavah takoj povedo odrasli osebi, v tem primeru je prva razredničarka. Načini ukrepanja so jasno zapisani v vzgojnem načrtu.

Predstavnik 1. c. gospod Peter Krvina je vprašal:

a/ ali šola lahko pripravi še več taborov, oziroma zimovanj? Izpostavil je OŠ

Valentina Vodnika, ki ima organiziranih veliko zimovanj.

b/ kako je z menjavo učiteljev?

Odgovori:

a/ Ravnateljica, gospa Nataša Krajnčan je povedala, da smo ena izmed šol, ki imamo organiziranih veliko šol v naravi. Se bo pa pozanimala, kakšne oblike še ima omenjena osnovna šola.

b/ Za organizacijo dela je odgovorna ravnateljica.

Predstavnica 2. a. gospa Lea Čerin je člane sveta staršev seznanila z informacijami iz sestanka Aktiva sveta staršev ljubljanskih osnovnih šol. Povedala je, da je bil organizira en sestanek, na katerem je bilo izbrano novo vodstvo.

Vprašala pa je ali je smiselno, da učenci v času nadomeščanja gledajo risanke.

Ravnateljica je povedala, da je televizija medij, ki se uporablja zgolj izjemoma. Res je, da smo se v tem primeru zaradi dlje časa trajajoče odsotnosti učiteljice le tega poslužili.

Predstavnica 1.b. gospa Tadeja Fortuna je podala pripombo glede letošnjega fotografiranja učencev. Starši so se pritožili nad dolgotrajnim čakanjem na fotografije ter predvsem na kratek rok, ki je bil določen za plačilo po fotografiranju.

Odgovor:

Ravnateljica, gospa Nataša Krajnčan je povedala, da bo te zadeve preverila.

Predstavnica 9. a. gospa Darja Babnik je vprašala, kdaj in kako je z organizacijo valet letos in z nakupom kart.

Ravnateljica, gospa Nataša Krajnčan je povedala, da bo valeta 14.6. 2017, in sicer v šoli. O prostoru se še dogovarjamo. Če bo izvedljivo ozvočenje v telovadnici (slaba akustika) bomo osrednji del prireditve organizirali v telovadnici, ki omogoča večje število povabljenih.

Sestanek sveta staršev je bil končan ob 18.40 uri.

Zapisala
Majda Babnik

Majda Babnik



Predsednica sveta staršev
Natalija Orlič

Natalija Orlič